Beställning av Prislisteabonnemang

Skicka in en samlad beställning per företag genom Mina sidor på Biometria.se

Ange önskat ID (3 tecken 0–9, A-Z) på det/de abonnemang ni vill beställa samt tillhörande organisatoriska enhet (Huvudkod + Internnummer).

Bra att tänka på:

* Prislisteabonnemanget är alltid för prislistans tre första tecken i identiteten
* En kombination (ett ID) kan endast förekomma en gång
* Alla organisatoriska enheter under den organisatoriska enhet som äger Prislisteabonnemanget kan skapa prislistor med det abonnemanget
* Mer information om Prislisteabonnemang hittas i Handboken *Prislista och Priskomponenter på Kontrakt*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prislisteabonnemang-ID | H-kod + Internnummer | Ev. kommentar |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Skicka in din beställning till Biometria via Mina Sidor**
Vi önskar att ni gör följande val i beställningen för att underlätta arbetet:



**Typ av ärende**: Supportärende

**Ärenderubrik**: Beställning Prislisteabonnemang

**Vilket område**: Redovisning

**Ärendetyp**: Fråga

**Ärendebeskrivning**: ex. Beställning av Prislisteabonnemang till AT-1

*Bifoga fil med ovan tabell om en större beställning, annars går det bra att fylla i Prisliste-ID & H-kod + Internnummer i fritextfältet.*

*Ex.
AA2, 12345–00000
AB2, 12345–10000*