

Hantera mallar i mätplatssystemet

v 1.1

Hantera mallar i mätplatssystemet

Den här handboken är till för dig som ska registrera och arbeta med mallar i mätplatssystemet. Genom handboken får du en beskrivning över mallarna. Du får t.ex. veta hur du skapar en mall och hur du tar bort en mall.

Om du har frågor och inte hittar det du söker i handböckerna kan du skicka e-post eller ringa till SDCs kundtjänst. Mer information om vår kundtjänst hittar du på [Violweb](#) eller [SDCse](#).

E-post: mplsupport@sdc.se

Telefon: 060-16 87 00

Revisionshistoria

Revisionshistoria för handboken ”Hantera mallar i mätplatssystemet”.

<i>Version</i>	<i>Datum</i>	<i>Ändring</i>	<i>Signatur</i>
1.0	2013-11-06	Dokumentet skapat.	TONI
1.1	2015-05-13	Exempel på mallar	TONI

Innehållsförteckning

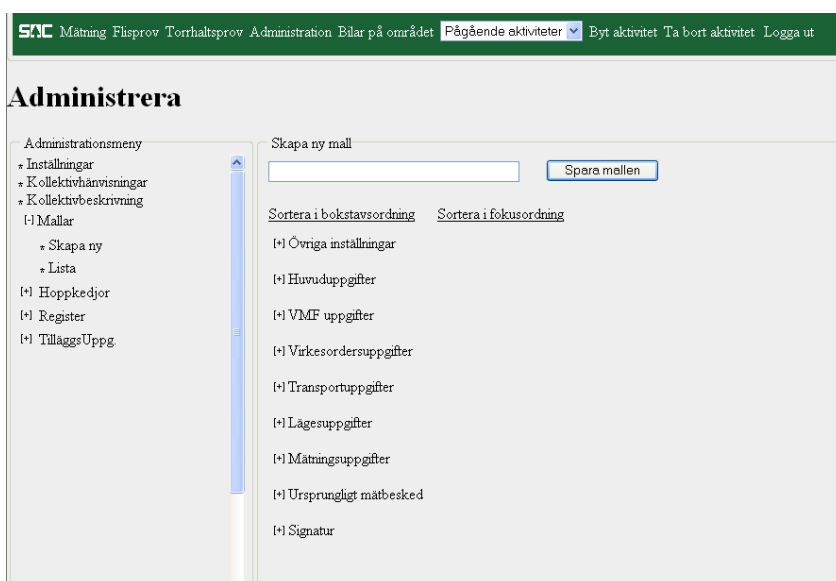
1 Mall	5
1.1 Skapa.....	5
1.1.1 Om du vill ändra något i mallen	7
1.1.2 Obligatoriska fält.....	7
1.2 Sök efter och öppna	8
1.3 Redigera	9
1.4 Kopiera	10
1.5 Ta bort	10
1.6 Skriv ut.....	11
2 Ex Mallar	12
2.1 Energimätning.....	12
2.2 Travmätning	13
2.3 Vägning.....	14

1 Mall

För att registrera en mätning måste du först skapa en mall. Mallen förenklar registrering av mätning genom att du t.ex. kan ange fasta värden och styra markören genom att sätta tabbstopp på utvalda fält. Nästa gång du ska registrera en mätning söker du fram en mall med passande uppgifter och arbetar utifrån den.

1.1 Skapa

Gå in under *administration* i menyraden, välj *mallar* och sedan *skapa ny*.



I den här bilden kan du skapa en mall.

Ange namnet på den mall du vill skapa. Börja sedan att skapa mallen.

De olika fälten i mallen är uppdelade i olika grupper. Välj vilken grupp du vill börja arbeta med. Klicka på aktuell grupps namn t.ex. VMF uppgifter och fälten i gruppen visas.

Skapa ny mall

1 para mallen

Sortera i bokstavsordning Sortera i fokusordning

(+) Övriga inställningar

(+) Huvuduppgifter

(-) VMF uppgifter

	Externa källor	Fasta värden	Tabbstopp	Synlig	Min/Max
VMF (VMF)	Fastvärde	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
(VMF) Intern nr (In)	Extern källa	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Distrikt (D)	Extern källa	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Mätare/mätlag (Mlag)	Extern källa	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Mätplats - typ (MplTyp)	Fastvärde	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Mätplats - nummer (MplNr)	Fastvärde	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Mätplats - avlastningsplats (Avl)	Fastvärde	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Mottagningsplats (MottPl)	Fastvärde	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

När du klickar på en grupp visas fälten.

Tryck på sortera i bokstavsordning om du vill sortera fälten i en grupp i bokstavsordning. Tryck på länken sortera i fokusordning om du vill sortera fälten i en grupp utifrån vilken ordning de visas vid registrering av mätning. Nu kan du bestämma hur mallen ska se ut.

	Externa källor 1	Fasta värden 2	Tabbstopp 3	Synlig 4	Min/Max 5
Befraktarekoder (BefKoder)	Extern källa	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Retur (Retur)	Extern källa	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Järnvägsvagn (JvgVagn)	Extern källa	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Avsändningsstation (AvsStn)	Virkesorder Fastvärde	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Välj hur aktuellt fält ska visas i mallen.

I kolumnen externa källor väljer du varifrån uppgifterna i fälten ska komma (nr 1).

Externa källor: Du anger själv uppgifter vid registrering av mätning.

Virkesorder: Uppgifter hämtas från virkesorder.

Förstaledskontrakt: Uppgifter hämtas från förstaledskontrakt.

Fast värde: Uppgifter hämtas från angivet värde i kolumnen fast värde.

I kolumnen fasta värden kan du ange ett värde som automatiskt fylls i av mätplatssystemet vid registrering av mätning (nr 2). Observera att du även måste välja fast värde i kolumnen externa källor.

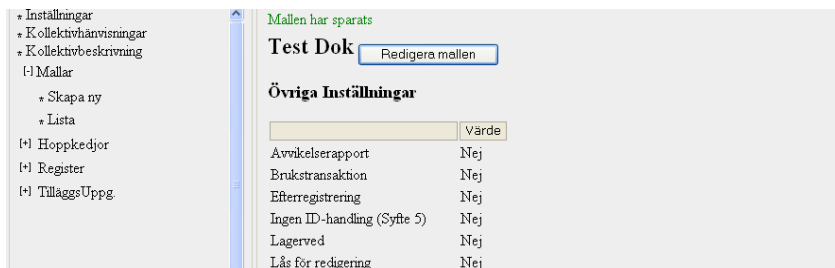
I kolumnen tabbstopp väljer du ja om markören ska stanna i aktuellt fält när du använder tab vid registrering av mätning (nr 3).

I kolumnen synlig väljer du om fältet ska visas i handdatoren (nr 4).

I kolumnen min/max anger du ett maximum och minimum värde. Kontrollen av dessa görs vid registrering av mätning (nr 5).

När du har arbetat färdigt med en grupp kan du klicka på gruppens namn igen. Då döljs fälten i gruppen. Gå igenom de olika grupperna med fält. När du har arbetat färdigt med mallen, spara genom att trycka på knappen *spara mallen*.

Är alla uppgifter korrekta sparas mallen. En ny bild öppnas med uppgifter om mallen. Mallen är sparad.



Mallen är sparad

Om någon uppgift är felaktig visas ett felmeddelande i röd text.

Termen VMF (VMF) i VMF uppgifter är obligatorisk och måste ha ett fast värde eller källa angiven.

Ett felmeddelande berättar vad som är felaktigt.

Ändra det som är fel. Försök att spara igen. Fortsätt att göra rättningar och spara tills att felmeddelanden försvinner och uppgifterna är sparade.

1.1.1 Om du vill ändra något i mallen

När mallen sparas visas uppgifter om mallen. Ser du att någon uppgift är felaktig kan du redigera mallen. Tryck på knappen *redigera mallen*. Du kan läsa mer om att redigera mall i kapitel 1.3.

1.1.2 Obligatoriska fält

En del fält i mallen är obligatoriska. Det innebär att om inget fast värde är angivet eller om ingen källa är angiven går det inte att spara mallen. Följande fält är obligatoriska:

VMF

Mätplats – typ

Mätplats – nummer

Mätplats – avlastningsplats

Mottagningsplats – VMF, typ, nummer

Mottagningsplats – avlastningsplats

Mottagare huvudkod

Mättnings omfattning

Mättnings metod Mättnings syfte

1.2 Sök efter och öppna

Gå in under *administration* i menyraden, välj *mallar* och sedan *lista*.

The screenshot shows the SAC administration interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: SAC, Mätning, Flisprov, Torrhaltsprov, Administration, Bilar på området, Pågående aktiviteter (dropdown), Byt aktivitet, Ta bort aktivitet, and Logga ut. Below this is the 'Administrera' section. On the left is an 'Administrationsmeny' with options: + Inställningar, + Kollektivhänvisningar, + Kollektivbeskrivning, (-) Mallar, + Skapa ny, + Lista, (+) Hoppkedjor, (+) Register, and (+) TillägsUppg. The main area is titled 'Lista' and contains a search form with fields for 'Mallnamn' (containing 'Test'), 'Virkesorder', 'VMF', 'D', 'MottPl', and 'Mott'. A 'Sök' button is circled with the number '1'. Below the search form is a table with the following data:

Mallnamn	Virkesorder	VMF	D	Mott
Test	02	6	02992	

At the bottom of the table area, there are several buttons: 'Ta bort mall', 'Redigera mall', 'Kopiera mall', 'Förhandsgranska' (circled with '2'), and 'Skriv ut'.

Fyll i urvalskriterierna för att söka efter en mall.

Fyll i önskade urvalskriterier. Tryck på knappen *sök* (nr 1). Resultatet visas. Markera aktuell mall i resultatet. Tryck på knappen *förhandsgranska*. En ny bild öppnas med aktuell mall.

1.3 Redigera

Gå in under *administration* i menyraden, välj *mallar* och sedan *lista*.

The screenshot shows the SAC administration interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: SAC, Mätning, Flisprov, Torrhaltsprov, Administration, Bilar på området, Pågående aktiviteter (dropdown), Byt aktivitet, Ta bort aktivitet, and Logga ut. Below this is the 'Administrera' section. On the left is an 'Administrationsmeny' (Administration menu) with the following items: + Inställningar, + Kollektivhänvisningar, + Kollektivbeskrivning, (-) Mallar, + Skapa ny, + Lista, (-) Hoppkedjor, (-) Register, and (-) TilläggUppg. The main area is titled 'Lista' and contains a search form with a 'Sök' button. Below the search form is a table with the following columns: Mallnamn, Virkesorder, VMF, D, MottPI, and Mott. The table contains one row with the value 'Test' in the 'Mallnamn' column and '02 6 02992' in the 'Mott' column. Below the table are buttons for 'Ta bort mall', 'Redigera mall', 'Kopiera mall', 'Förhandsgranska', and 'Skriv ut'.

Sök efter den mall du vill redigera.

Sök efter den mall du vill redigera. Markera aktuell mall i resultatet och tryck på knappen *redigera mall*. En ny bild öppnas. Det är samma bild som den där du skapar en mall.

Gör de ändringar du vill göra. Tryck på knappen *spara mallen*. En ny bild öppnas med uppgifter om mallen. Mallen är sparad.

Om någon uppgift är felaktig visas ett felmeddelande i röd text.

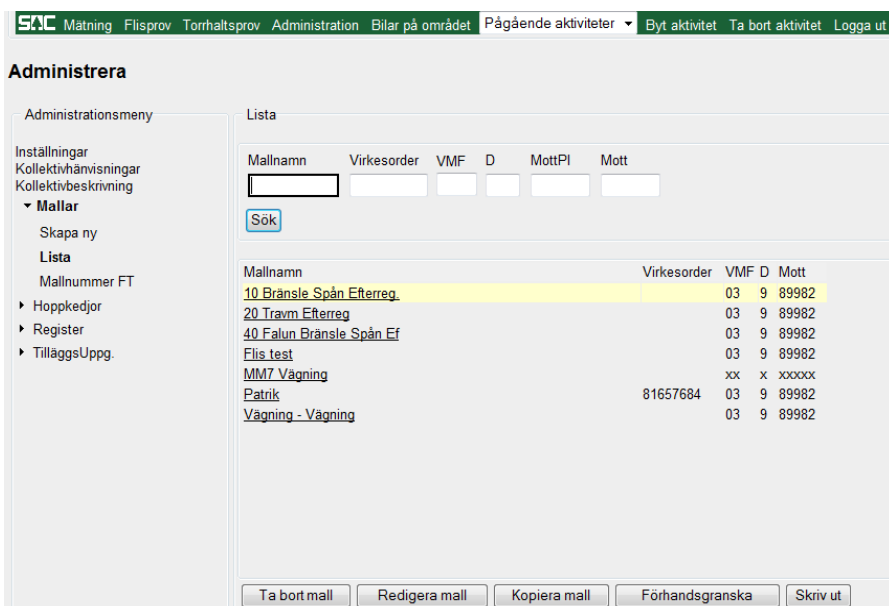
Termen VMF (VMF) i VMF uppgifter är obligatorisk och måste ha ett fast värde eller källa angiven.

Ett felmeddelande berättar vad som är felaktigt.

Ändra det som är fel. Försök att spara igen.

1.4 Kopiera

Gå in under *administration* i menyraden, välj *mallar* och sedan *lista*.



The screenshot shows the SAC administration interface. The top navigation bar includes 'Mätning', 'Flisprov', 'Torrhaltsprov', 'Administration', 'Bilar på området', 'Pågående aktiviteter', 'Byt aktivitet', 'Ta bort aktivitet', and 'Logga ut'. The main content area is titled 'Administrera' and contains a sidebar menu with 'Administrationsmeny', 'Inställningar', 'Kollektivhanvisningar', 'Kollektivbeskrivning', and 'Mallar'. Under 'Mallar', there are options for 'Skapa ny' and 'Lista'. The 'Lista' section shows a table of templates with columns for 'Mallnamn', 'Virkesorder', 'VMF', 'D', 'MottPI', and 'Mott'. The first row, '10 Bränsle Spån Efterreg.', is highlighted in yellow. Below the table are buttons for 'Ta bort mall', 'Redigera mall', 'Kopiera mall', 'Förhandsgranska', and 'Skriv ut'.

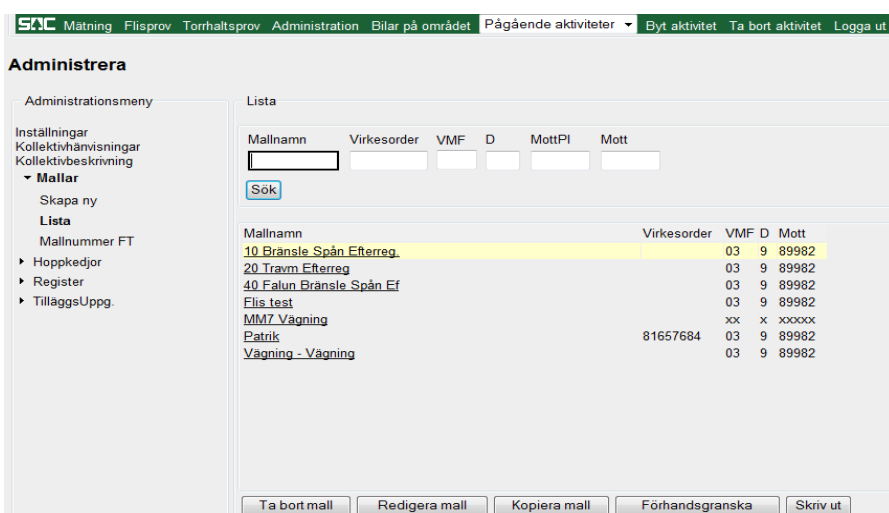
Mallnamn	Virkesorder	VMF	D	MottPI	Mott
10 Bränsle Spån Efterreg.					
20 Travn Efterreg					
40 Falun Bränsle Spån Ef					
Flis test					
MM7 Vågning		xx	x	xxxxx	
Patrik	81657684				
Vågning - Vågning					

Markera den mall du vill kopiera.

Sök efter den mall du vill kopiera. Markera aktuell mall i resultatet. Tryck på knappen *kopiera mall*. En ny bild öppnas med uppgifter om kopian. Du kan nu fylla i eller ändra uppgifter i den nya mallen. Glöm ej att spara.

1.5 Ta bort

Gå in under *administration* i menyraden, välj *mallar* och sedan *lista*.



This screenshot is identical to the one above, showing the SAC administration interface with the 'Mallar' list. The '10 Bränsle Spån Efterreg.' template is highlighted in yellow. The interface includes the same navigation bar, sidebar menu, and table of templates.

Mallnamn	Virkesorder	VMF	D	MottPI	Mott
10 Bränsle Spån Efterreg.					
20 Travn Efterreg					
40 Falun Bränsle Spån Ef					
Flis test					
MM7 Vågning		xx	x	xxxxx	
Patrik	81657684				
Vågning - Vågning					

Markera den mall du vill ta bort.

Sök efter den mall du vill ta bort. Observera att det inte går att ta bort en mall om det finns en påbörjad mätning mot mallen. Markera aktuell mall i resultatet och tryck på knappen *ta bort mall* (nr 1). En ny bild öppnas med frågan om mallen ska tas bort.

Lista

Vill du verkligen ta bort mallen "10 Bränsle Spån Efterreg."?

Svara ja på frågan om mallen ska tas bort.

Svara ja om du vill att mallen ska tas bort. Mallen tas bort.

1.6 Skriv ut

Gå in under *administration* i menyraden, välj *mallar* och sedan *lista*.

SAC Mätning Flisprov Torrhaltsprov Administration Bilar på området Pågående aktiviteter ▾ Byt aktivitet Ta bort aktivitet Logga ut

Administrera

Administrationsmeny

Inställningar
Kollektivhanvisningar
Kollektivbeskrivning

▼ **Mallar**

Skapa ny

Lista

Mallnummer FT

► Hoppkedjor

► Register

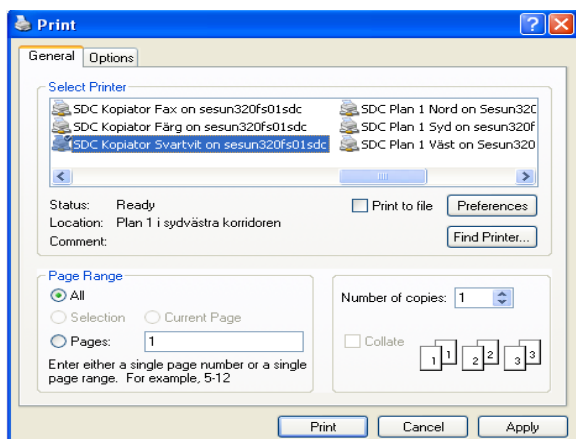
► TillaggsUppg.

Lista

Mallnamn	Virkesorder	VMF	D	MottPl	Mott
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="Sök"/>					
Mallnamn	Virkesorder	VMF	D	Mott	
10 Bränsle Spån Efterreg.	03	9	89982		
20 Travn Efterreg	03	9	89982		
40 Falun Bränsle Spån Ef	03	9	89982		
Flis test	03	9	89982		
MM7 Vägning		xx	x	xxxxx	
Patrik	81657684	03	9	89982	
Vägning - Vägning		03	9	89982	

Markera den mall du vill kopiera.

Sök efter den mall du vill skriva ut. Markera aktuell mall i resultatet. Tryck på knappen *skriv ut*. En ny bild öppnas.



Markera den skrivare du vill ha.

Välj skrivare och tryck på knappen *print* . Mallen skrivs ut.

2 Ex Mallar

Här är exempel på mallar. Det finns många möjligheter med mallarna därför ska detta endast ses som ett exempel. För att registrera en mätning måste du först skapa en mall. Mallen förenklar registrering av mätning genom att du t.ex. kan ange fasta värden och styra markören genom att sätta tabbstopp på utvalda fält. Nästa gång du ska registrera en mätning söker du fram en mall med passande uppgifter och arbetar utifrån den.

2.1 Avlämning

Under fliken VMF-uppgifter måste man fylla i den mottagningsplats och mottagare det gäller. Det matchas mot virkesordern så man får upp de rader man kan mäta in mot.

Mottagningsplats (MottPI)	Fast värde ▼	59220	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mottagningsplats - avlastningsplats (Avl)	Fast värde ▼	0	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ändra avlastningsplats vid utvägning (se handboken)	<input type="checkbox"/>			
Mottagare H-kod (Mott)	Fast värde ▼	03131	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Under fliken virkesorderuppgifter ska det stå.

- 0 för vikt, volym och energibestämning
- 5 för bedömning av volym och fastvolymprocent
- 5 för ankomstmätning

2.1 Energimätning

Under fliken VMF-uppgifter måste man fylla i den mottagningsplats och mottagare det gäller. Det matchas mot virkesordern så man får upp de rader man kan mäta in mot.

Mottagningsplats (MottPl)	Fast värde ▾	59220	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mottagningsplats - avlastningsplats (Avl)	Fast värde ▾	0	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ändra avlastningsplats vid utvägning (se handboken)	<input type="checkbox"/>			
Mottagare H-kod (Mott)	Fast värde ▾	03131	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Under fliken virkesorderuppgifter ska det stå.

9 för vikt, volym och energibestämning

7 för vägning

5 för avlämning

▼ Virkesordersuppgifter						
	Externa källor	Fasta värden	Tabbstopp	Synlig	Min/Max	Förarterminal
Säljare led 1, huvudkod (Säljare)	Förstaledskontrakt ▾		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Säljare led 1, internt nr (IntNr)	Förstaledskontrakt ▾		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Orderdatum - år, månad, dag (OrderDat)	Virkesorder ▾		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Mättnings omfattning (Omf)	Fast värde ▾	9	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Mättnings metod (MM)	Fast värde ▾	7				
Mättnings syfte (MS)	Fast värde ▾	5				

Under fliken mättningsuppgifter kan man välja om man vill ha volymuppgifter. För att få frågan i FT måste man även bocka i rutan längst till höger.

Summa volym m3t (M3T)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	----------------------	----------------------	--------------------------

Nu kommer det att skapas ett torrhaltsprov på mätningen. Efter torrhaltsprovet är inmätt finns den färdiga mätningen i VIOL.

2.2 Travmätning

Under fliken VMF-uppgifter måste man fylla i den mottagningsplats och mottagare det gäller. Det matchas mot virkesordern så man får upp de rader man kan mäta in mot.

Mottagningsplats (MottPl)	Fast värde ▼	59220	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mottagningsplats - avlastningsplats (Avl)	Fast värde ▼	0	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ändra avlastningsplats vid utvägning (se handboken)	<input type="checkbox"/>			
Mottagare H-kod (Mott)	Fast värde ▼	03131	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Under virkesorderfliken ska det stå.

0 för Volym- och kvalitetsbestämning enligt VMR-instruktion

3 för vägning

1 för avlämning

▼ Virkesordersuppgifter						
	Externa källor	Fasta värden	Tabbstopp	Synlig	Min/Max	Förarterminal
Säljare led 1, huvudkod (Säljare)	Förstaledskontrakt ▼		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Säljare led 1, internt nr (IntNr)	Förstaledskontrakt ▼		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Orderdatum - år, månad, dag (OrderDat)	Virkesorder ▼		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Mättnings omfattning (Omf)	Fast värde ▼	0	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Mättnings metod (MM)	Fast värde ▼	3				
Mättnings syfte (MS)	Fast värde ▼	1				

Under fliken mättningsuppgifter kan det vara dessa val. Då får man upp bilden med mått på ena sidan av bilen.

Längd A (LGD1)	Extern källa ▼	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Längd B (LGD2)	Extern källa ▼	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Höjd A (HJD1)	Extern källa ▼	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Höjd B (HJD2)	Extern källa ▼	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bredd A (BREDD1)	Extern källa ▼	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bredd B (BREDD2)	Extern källa ▼	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fastvolymprocent/ vedvolymprocent (FV%)	Extern källa ▼	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2.3 Vägning

Under fliken VMF-uppgifter måste man fylla i den mottagningsplats och mottagare det gäller. Det matchas mot virkesordern så man får upp de rader man kan mäta in mot.

Mottagningsplats (MottPI)	Fast värde ▾	59220	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mottagningsplats - avlastningsplats (Avl)	Fast värde ▾	0	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ändra avlastningsplats vid utvägning (se handboken)	<input type="checkbox"/>			
Mottagare H-kod (Mott)	Fast värde ▾	03131	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Under virkesorderfliken ska det stå.

0 för Volym- och kvalitetsbestämning enligt VMR-instruktion

7 för vägning

1 för vederlagsmätning

▼ <u>Virkesordersuppgifter</u>						
	Externa källor	Fasta värden	Tabbstopp	Synlig	Min/Max	Förarterminal
Säljare led 1, huvudkod (Säljare)	Förstaledskontrakt ▾		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Säljare led 1, internt nr (IntNr)	Förstaledskontrakt ▾		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Orderdatum - år, månad, dag (OrderDat)	Virkesorder ▾		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Mättnings omfattning (Omf)	Fast värde ▾	0	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Mättnings metod (MM)	Fast värde ▾	7				
Mättnings syfte (MS)	Fast värde ▾	1				

Under fliken transportuppgifter ska man bocka i vikt.

Ekipagevikt (EKIPAGEVIKT)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Taravikt (TARAVIKT)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>